Metin tarihi 20 Kasım 2026

Kişisel Veri İşleme Sözleşmesi

1. Tarafların rolü

Bu ek, abonelikte tanımlanan müşteri ile FairProf arasında müşteri adına yürütülen işlemeye uygulanır. Müşteri amaç ve esaslı araçları belirler. FairProf bu kapsamda veri işleyendir. FairProf'un kendi hesap, güvenlik, tahsilat ve hukuk işlemleri kendi aydınlatmasına tabidir. Müşteri başka bir sorumlu adına işliyorsa FairProf'u alt işleyen olarak yetkilendirmeden önce gerekli izni alır.

2. Müşteri talimatları

Talimatlar bu ek, sipariş, yetkili panel ayarları ve sonradan belgelenen hukuka uygun talimatlardır. Yurt dışı erişim de talimata tabidir. Kanunun zorunlu kıldığı farklı işlemede, bildirim yasaklanmadıkça müşteri önceden bilgilendirilir. FairProf hukuka aykırı gördüğü talimatı derhal müşteriye bildirir ve talimat açıklığa kavuşana kadar etkilenen işlemi durdurur. Müşteri verilerini bağımsız reklam, liste satışı veya model eğitimi için kullanma yetkisi verilmez.

3. İşlemenin kapsamı

Konu, süre, veri kapsamı ve işlemler aşağıdaki gibidir.

İlgili kişiler	Veri ve işlem	Amaç ve süre
Stant ziyaretçisi, alıcı veya temsilcisi	İş iletişim bilgisi; kullanıcı seçerse kartvizit görüntüsü, OCR alanları, düzeltme ve aktarım	Müşteri talimatıyla stant görüşmesini ve teklif talebini yürütme. Görüntü için okuma ve doğrulamanın gerektirdiği süre; doğrulanan alanlar için teklif ve iade/silme dönemi
Ziyaretçi, muhatap ve satış görevlisi	Seçilen ürün, miktar, teklif, gönderim adresi, proforma ve teslim kaydı; düzenleme, depolama, iletim, dışa aktarma	Teklifi hazırlama ve iletme. Abonelik ve iade/silme süresiyle sınırlı
Müşteri personeli ve temsilcileri	Kullanıcı adı, rol, yetki ve müşteri adına işlem kaydı; yetkilendirme ve destek	Müşterinin ekibini yönetmesi, talimat ve destek süresiyle sınırlı

Özel nitelikli veri istenmez. Serbest alana veya görüntüye yanlışlıkla giren gereksiz bilgide erişim sınırlanır, müşteri bilgilendirilir ve hukuka uygun silme talimatı uygulanır. Yapay zekâ kullanılmadan elle giriş seçeneği sunulur.

4. Gizlilik ve güvenlik

Personel gizlilik yükümlülüğü altındadır. FairProf riske uygun tedbirleri sürdürür. Güvenlik yükümlülükleri, müşteri ve stant bazında erişim ayrımını, yetkilerin tanımlanmasını ve iptalini, aktarım ve saklama sırasında verinin korunmasını, yedekleme ve geri yüklemeyi, olay bildirimini ve güvenli imhayı kapsar. FairProf erişimleri görev bazında tanımlar, ayrılan personelin yetkisini kaldırır, şirketler arasındaki veri erişimini sınırlar, güvenlik olaylarını kaydeder ve geri yüklemede silme talimatlarını uygular. Müşteri kendi cihazlarından ve verdiği kullanıcı rollerinden sorumludur. Tarafların ayrıca kabul ettiği güvenlik eki bu tedbirleri tamamlar. Erişim, görev için gerekli asgari ölçüdedir. Gizli veriler test ve destek ortamlarında gereksiz yere çoğaltılmaz.

5. Alt işleyenler ve itiraz

Müşteri listede yer alan alt işleyenlere genel yazılı yetki verir. Yetkinin kapsamı, siparişe uygulanabilen Veri Alıcıları ve Alt İşleyenler listesi ve varsa müşteriye özgü ek ile sınırlıdır. FairProf ekleme veya değişikliği yürürlükten en az 30 gün önce müşteri irtibatına bildirir. Müşteri bu sürede veri korumaya dayanan itirazını iletebilir. Taraflar alternatif işlem veya sağlayıcıyı değerlendirir. Çözülemeyen itirazda etkilenen hizmet başlamadan müşteri o hizmeti sonlandırabilir ve kullanılmayan peşin bedeli geri alabilir. FairProf alt işleyene eşdeğer koruma yükler ve alt işleyenin yükümlülüklerinden müşteriye karşı sorumlu kalır.

6. Yurt dışı ve sonraki aktarımlar

Türkiye'den aktarımda KVKK m.5 veya 6'daki işleme şartı ile m.9'daki aktarım şartları birlikte sağlanır. Silme, destek ve alt işleyen zincirindeki sonraki aktarım da değerlendirilir. Düzenli aktarımda uygun bir yeterlilik kararı yoksa kullanılabilir uygun güvence ve ilgili kişinin hak arama imkânı doğrulanır. Türk standart sözleşmesi seçilirse rol modülü değiştirilmeden imzalanır ve imzaların tamamlanmasından itibaren beş iş günü içinde Kuruma bildirilir. GDPR kapsamındaki üçüncü ülke aktarımında Bölüm V yolu, gerektiğinde AB standart sözleşmesinin uygun modülü, aktarım değerlendirmesi ve ek tedbirler ayrıca uygulanır. Bu ek, Türk veya AB standart aktarım sözleşmesinin yerine geçmez.

7. Başvuru ve etki değerlendirmesinde yardım

FairProf, aldığı ilgili kişi başvurusunu kendi sorumluluk alanını ayırarak gecikmeden müşteriye iletir. Müşterinin erişim, düzeltme, silme, kısıtlama ve dışa aktarma yükümlülüğüne, işlemenin niteliği ve elindeki bilgiler ölçüsünde teknik yardım sağlar. Güvenlik, ihlal bildirimi, etki değerlendirmesi ve gerekli ön danışma için de destek verir.

8. Veri ihlalinde ilk bildirim

Müşteri verisini etkileyen ihlali öğrenen FairProf, eksiksiz raporu beklemeden gereksiz gecikme olmaksızın müşterinin olay irtibatına ilk bilgiyi iletir. İlk bildirim için sözleşmesel hedef 24 saattir. Biliniyorsa olay zamanı, veri ve kişi kategorileri, yaklaşık sayılar, muhtemel etkiler, irtibat, alınan ve önerilen tedbirler bildirilir. Eksik bilgiler aşamalı tamamlanır. Resmî makam ve ilgili kişilere bildirim kararını yetkili veri sorumlusu verir. FairProf'un kendi kanuni yükümlülükleri saklıdır.

9. Denetim ve bilgi verme

FairProf uygunluğu gösterecek bilgileri müşteriye sunar. Müşteri veya sır saklamakla yükümlü denetçisi, makul bildirimle inceleyebilir. Olağan inceleme yılda bir yapılabilir. İhlal, somut şüphe veya yetkili makam talebi ek incelemeye imkân verir. Diğer müşterilerin bilgileri korunur.

10. Hizmet sonunda iade ve silme

Hizmet sonunda müşteri iade veya silmeyi seçer. İadede makinece okunabilir kopya sunulur ve kalan kopyalar kanuni saklama haricinde silinir. Müşteri süreyi kullanırsa abonelikteki 90 günlük dışa aktarma, ardından en çok 30 günlük üretimden silme ve üretimden silmeyi izleyen en çok 90 günlük yedek döngüsü uygulanır. Daha erken silme talimatı gecikmeden işleme alınır. Salt yedekte kalan veriler olağan kullanıma kapatılır. Geri yüklemede silme yeniden uygulanır. Talep üzerine sonuç, kapsam ve kanuni istisnalar müşteriye yazılı bildirilir. Veri işleme konusunda bu ek ana sözleşmeye üstün gelir.